

**Procedura bezpieczeństwa dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania  
COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników  
Państwowej Szkoły Muzycznej I st. w Raciborzu  
w trakcie prowadzonych zajęć**

**§ 1  
Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza procedura powstała w oparciu o wytyczne zawarte w Rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 5 listopada 2020 r. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród uczniów oraz pracowników placówki, w trakcie prowadzonych w nimi zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
2. W celu zapewnienia bezpiecznego pobytu uczniów oraz pracowników możliwy jest pomiar temperatury ciała uczniów i pracowników szkoły w przypadku pojawienia się objawów wskazujących na zakażenie. Na pomiar temperatury pobierana jest zgoda.
3. Do przestrzegania procedury zobowiązani są: wszyscy pracownicy oraz uczniowie i rodzice.

**§ 2  
Zajęcia w szkole**

1. W szkole od dnia 12 listopada 2020 r. uczniowie mogą brać udział w zajęciach stacjonarnie lub jeśli zostanie wprowadzona taka konieczność: zdalnie – wtedy mogą brać udział:
  - w zajęciach dydaktycznych dla uczniów, którzy nie mają możliwości realizowania nauki zdalnej z miejsca zamieszkania;
  - w ćwiczeniach indywidualnych, jeśli uczeń np. nie posiada instrumentu w domu;
  - w zajęciach przez zaproponowane aplikacje zdalne dla rodziców przez nauczyciela danego przedmiotu. Dołączenie do takiej grupy jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na udostępnienie numeru telefonu rodzica. Utworzenie grupy ma na celu ułatwienie kontaktu nauczyciela z rodzicami uczniów.
  - w lekcji online, ale obligatoryjnie z włączonym mikrofonem oraz kamerą.
2. Uczestnictwo w zajęciach będzie zależało od decyzji rodziców dzieci i młodzieży. Przy ich organizacji uwzględnia się możliwości placówki oraz bezpieczne warunki ich realizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W żadnych zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą przebywającą za granicą, chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
4. W razie stwierdzenia niepokojących objawów wskazujących na chorobę górnych dróg oddechowych wskazane jest pozostanie w domu i skorzystanie z teleporady medycznej.

5. Zostają wprowadzone ograniczenia kontaktów kadry niezaangażowanej w bezpośrednią pracę z dziećmi i młodzieżą;
6. Minimalna przestrzeń dla uczniów nie może być mniejsza niż 4m<sup>2</sup> na jedną osobę (uczniów i nauczycieli). Powierzchnia każdej sali wyliczana jest z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.
7. Zajęcia w danej grupie są organizowane w miarę możliwości w tej samej sali a do grup w miarę możliwości przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
8. Z sali lekcyjnej, w której odbywają się zajęcia zostają usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć lub dezynfekować. Odległości pomiędzy stolikami/ławkami wynoszą min. 1,5m przy zachowaniu reguły: 1 uczeń = 1 ławka. Pomieszczenie jest wietrzone w czasie każdej przerwy oraz w razie potrzeby w czasie zajęć (minimum co godzinę).
9. Uczniom należy wytłumaczyć zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązujące w szkole oraz jakich jest powód ich wprowadzenia.
10. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub własnej szafce – jeżeli takie zostały w sali wyznaczone.
11. Uczniowie nie przynoszą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów (np. zabawek, gadżetów, itp.), dzieci nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Nauczyciel sprawuje nadzór aby nie dochodziło do takich sytuacji.
12. Zostają ograniczone aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
13. Godziny zajęć będą uzależnione od ilości zgłoszonych uczniów, harmonogram zostanie przesłany zainteresowanym za pomocą dziennika elektronicznego.
14. Harmonogram ćwiczeń indywidualnych dla uczniów zostanie przesłany zainteresowanym za pomocą dziennika elektronicznego, będzie uzależniony od ilości zgłoszonych uczniów.
15. W okresie trwania stanu epidemii zawieszono są wszystkie wyjścia poza teren placówki.
16. W szatni uczniowskiej drzwi szafek ubraniowych będą raz dziennie dezynfekowane.
17. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
18. Od 26 października 2020 r. do szkoły mogą wejść uczniowie, chyba, że w szkole podana jest informacja w jakim zakresie rodzice i opiekunowie mogą poruszać się po terenie szkoły.
19. W przypadku gdy nauczyciel zaobserwuje, że dziecko nie jest zdrowe, niezwłocznie informuje o tym dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie odbioru dziecka przez rodzica w danym dniu. W tym celu możliwe jest dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru.
20. Rodzic, który przyprawdza dziecko do szkoły jest zobowiązany podać aktualny numer telefonu, pod którym możliwy będzie z nim kontakt w nagłych przypadkach.
21. W przypadku gdy zauważenia objawów wskazujących na chorobę dróg oddechowych, uczeń musi być natychmiast odizolowany od innych osób. Należy obligatoryjnie poinformować o tym rodziców ucznia oraz dyrektora placówki. Dyrektor po konsultacji z organem nadzorującym i rodzicem może wezwać zespół ratownictwa medycznego. Uczeń w izolacji przebywa pod opieką wyznaczonej osoby z zachowaniem środków ochrony indywidualnej oraz dystansu 2 m.



22. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły mają obowiązek zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
23. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na infekcję górnych dróg oddechowych.
24. W miarę możliwości nie należy angażować w zajęcia pracowników powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka.
25. Pracownicy administracji oraz obsługi ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
26. Dla pracowników w wyznaczonym pomieszczeniu jest dostępny termometr, aby mogli również w dowolnym momencie przebadać temperaturę swojego ciała. Termometr dotykowy po każdorazowym użyciu zostaje zdezynfekowany.
27. W placówce zostaje wyznaczone pomieszczenie – IZOLATKA. W pomieszczeniu tym znajdują się tylko niezbędne meble (np. stół/biurko, krzesła, wieszak) i sprzęty łatwe do dezynfekcji oraz termometr i środki ochrony indywidualnej. Izolatka używana jest tylko w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem i związanymi z nim objawami. Uczeń w izolacji przebywa zawsze pod opieką osoby wyznaczonej przez Dyrektora. Izolatka zostaje wyposażona w środki ochrony indywidualnej takie jak maseczki/przyłbice, rękawiczki jednorazowe, fartuch ochronny, środki do dezynfekcji.

### § 3

#### Czynności higieniczno-sanitarne

1. Przed wejściem do placówki umieszczony zostaje płyn do dezynfekcji rąk oraz instrukcja prawidłowej dezynfekcji. Zobowiązuje się personel sprząający do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby;
2. Przy wejściu głównym umieszczony zostaje wykaz telefonów do stacji epidemiologicznej i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
3. Należy dopilnować aby wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły dezynfekowały dłonie **lub zakładały rękawiczki ochronne**, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały **wyznaczonych** stref przebywania.
4. Uczeń jest zobowiązany nosić dopasowaną do twarzy maseczkę lub inną osłonę nosa i ust w drodze do i z szkoły oraz w częściach wspólnych szkoły, tj. na korytarzach, holu czy toalecie. Należy również zachowywać dystans społeczny.
5. Dziecko przebiera się w szatni i następnie kieruje się do łazienki w celu starannego umycia rąk wg zamieszczonych instrukcji.



6. Personel sprząający regularnie prowadzi prace porządkowe, w tym zwłaszcza czyszczenie korytarzy, sal lekcyjnych, powierzchni wspólnych, (klamek drzwi wejściowych, poręczy, blatów, oparć krzeseł), a także bieżące dezynfekowanie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, powierzchni dotykowych: biurek i stolików/lawek, klawiatur i myszek, wyłączników światła. W szczególności należy przeprowadzić takie działania po zakończeniu zajęć przez uczestnika (w przypadku zajęć indywidualnych) lub grupę uczestników i przed rozpoczęciem zajęć przez uczestnika lub drugą grupę uczestników. Przeprowadzenie prac porządkowych i dezynfekcyjnych należy odnotować w harmonogramie prac na dany dzień, umieszczonym w danym pomieszczeniu.

7. Promowanie zasad higieny wśród pracowników placówki poprzez stosowanie:

- a. higieny rąk (mycie i dezynfekcja),
- b. higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce),
- c. uświadomienie kadry na konieczność stosowania środków ochrony osobistej (np. rękawiczek, maseczek itp.) oraz mycia i dezynfekcji rąk, w tym szczególnie:
  - przed i po kontakcie z dziećmi i młodzieżą,
  - po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
  - po usunięciu środków ochrony osobistej,
- d. nie nosić biżuterii w jednostce systemu oświaty – na rękach poniżej łokcia nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk,
- e. zapewnić środki czystości (mydło, ręczniki papierowe) oraz w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku środków do dezynfekcji;

8. Zapewnienie odpowiedniej liczby specjalnie zamykanych i opisanych koszy na zużyte środki ochrony indywidualnej.

9. Wyrzucanie zużytych jednorazowych środków ochrony osobistej do zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy.

10. Zakaz korzystania z telefonów podczas zajęć.

11. Informowanie dzieci i młodzieży, w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych oraz kadry o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny oraz przekazywanie wskazówek Głównego Inspektora Sanitarnego w powyższym zakresie.

12. Przeprowadzając dezynfekcje należy ściśle przestrzegać zaleceń znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji a w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów. Uczniowie nie mogą być narażeni na wdychanie oparów stosowanych środków.



13. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie. Nauczyciele, co najmniej raz dziennie przypominają uczniom o konieczności zachowania higieny, w sposób dostosowany do ich potrzeb, o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust oraz o częstym i regularnym myciu rąk – zwłaszcza po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem oraz po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. W tym celu przeprowadzają pokaz mycia rąk. Należy również zwracać dzieciom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania, a także o zachowaniu odpowiedniego dystansu społecznego. Zostaną wyjaśnione uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.

14. Środki ochrony indywidualnej dla pracowników placówki (rękawiczki jednorazowe, maseczki / przyłbice, środki dezynfekujące) zabezpiecza pracodawca.

15. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zostają wywieszane plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem dezynfekującym – instrukcje prawidłowej dezynfekcji.

#### **§ 4**

#### **Osoby trzecie w szkole**

1. Do odwołania ograniczono bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią np. z kurierem, pracownik placówki powinien pamiętać o konieczności zachowania, odległości co najmniej 1,5 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy.
3. Osoby trzecie nie mogą mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek

#### **§ 5**

#### **Pozostałe regulacje**

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 mogą być przekazywane rodzicom poprzez wiadomości SMS na podane przez nich numery telefonów komórkowych, a także za pośrednictwem dziennika elektronicznego i strony internetowej szkoły.
2. Pisemne potwierdzenie zgody rodziców należy dostarczyć do skrzynki pocztowej, znajdującej się przy wejściu głównym.
3. W przypadku, kiedy ze względu na brak zgody rodzica, bądź ryzyka wynikającego z charakteru zajęć lub zagrożenia zdrowotnego, czy braku możliwości zorganizowania zajęć w sposób zmniejszający ryzyka, będą kontynuowane prace z dziećmi lub uczniami z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

4. Przy wejściu do szkoły, na tablicach informacyjnych, w sekretariacie oraz w izolatce znajdują się aktualne numery telefonów do: organu nadzorującego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
5. Pracownikom zostaną przedstawione nowe zasady funkcjonowania placówki, obowiązujące procedury ze szczególnym naciskiem na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych.
6. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępnych na stronie [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl) oraz obowiązujących przepisów prawa.
7. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się wszystkich pracowników, uczniów oraz ich rodziców i opiekunów prawnych.
8. Od 1 września 2020 r. na terenie szkoły do odwołania nakłada się obowiązek zakrywania ust i nosa o czym stanowią poniższe przepisy prawa:

„Art. 24 Rozporządzenia z dnia 7 sierpnia 2020 r. Poz. 1356 w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii:

#### Treść §24.

1. Do odwołania nakłada się obowiązek zakrywania, przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy albo kasku ochronnego, o którym mowa w art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. –Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 110, 284, 568, 695 i 1087), ust i nosa:
2. W miejscach ogólnodostępnych, w tym:
  - a. na drogach i placach, na terenie cmentarzy, parków, zieleńców, promenad, bulwarów, ogrodów botanicznych, ogrodów zabytkowych, plaż, miejsc postoju pojazdów, parkingów leśnych,
  - b. na terenie nieruchomości wspólnych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (Dz. U. z 2020 r. poz. 532 i 568) oraz na terenie takich nieruchomości o innych formach posiadania – chyba, że zostanie zachowana odległość co najmniej 1,5 m od przebywających w tych miejscach osób,
  - c. w zakładach pracy oraz w budynkach użyteczności publicznej przeznaczonych na potrzeby: administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, **oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania**, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny,
  - d. w obiektach handlowych lub usługowych, placówkach handlowych lub usługowych i na targowiskach (straganach).”.

Dyrekcja PSM I st. im. S. Moniuszki w Raciborzu